

Пермский край
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.10.2019

№ 1653

Об утверждении Положения о комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях на территории Чайковского городского округа

В соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Пермского края от 12 марта 2007 г. № 12-ПК «О защите населения и территорий Пермского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», руководствуясь требованиями Устава Чайковского городского округа, в целях снижения возможных потерь и разрушений при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а так же при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, создания оптимальных условий для восстановления производства, обеспечения жизнедеятельности населения Чайковского городского округа

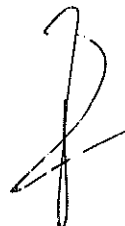
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Комиссию по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях на территории Чайковского городского округа.
2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях на территории Чайковского городского округа.
3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Чайковского городского округа, руководителя аппарата.

И.о. главы городского округа –
главы администрации
Чайковского городского округа



А.В. Агафонов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 09.10.2019 № 1653

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по повышению устойчивости и функционирования организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях на территории Чайковского городского округа.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях на территории Чайковского городского округа (далее - Комиссия) определяет статус и порядок деятельности Комиссии.

1.2. Комиссия создается в целях решения задач, связанных с обеспечением устойчивости функционирования организаций Чайковского городского округа (далее - организации), необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

1.3. Комиссия является постоянно действующим органом, обеспечивающим планирование и выполнение мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях.

1.4. В своей деятельности комиссия руководствуется Федеральными законами от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Пермского края от 12 марта 2007 г. № 12-ПК «О защите населения и территорий Пермского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

2. Задачи Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является организация, планирования и выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, направленных на:

2.1.1 рациональное размещение населенных пунктов, объектов экономики и инфраструктуры, а также средств производства в соответствии с требованиями инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;

2.1.2 проведение комплексной маскировки в угрожаемый период;

2.1.3 повышение надежности функционирования систем и источников энерго- и водоснабжения;

2.1.4 разработку и реализацию в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий гражданской обороны, в том числе в проектах строительства;

2.1.5 планирование, подготовку и проведение аварийно спасательных и других неотложных работ на объектах экономики, продолжающих работу в военное время;

2.1.6 заблаговременное создание запасов материально - технических, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для восстановления производственного процесса;

2.1.7 создание страхового фонда документации;

2.1.8 повышение эффективности защиты производственных фондов при воздействии на них современных средств поражения.

2.2. Свои задачи по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений Чайковского городского округа в чрезвычайных ситуациях, Комиссия выполняет в тесном взаимодействии с комиссией по чрезвычайным ситуациям и обеспечения пожарной безопасности Чайковского городского округа, управлениями и отделами, другими структурными подразделениями администрации Чайковского городского округа, а также с военным комиссариатом города Чайковский и Чайковского района Пермского края, отделом Министерства внутренних дел Российской Федерации в Чайковском городском округе, отделением Федеральной службы безопасности и другими заинтересованными органами, дислоцирующимися на территории Чайковского городского округа.

2.3. Состав Комиссии формируется из числа руководящего состава администрации Чайковского городского округа, руководителей предприятий, организаций и учреждений, расположенных на территории Чайковского городского округа (независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности), привлекаемых по согласованию и утверждается постановлением администрации Чайковского городского округа.

3. Функции Комиссии

3.1. Комиссия, в соответствии с возложенной на нее задачей, осуществляет:

3.1.1 планирование и проведение мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций в условиях военного времени и в чрезвычайных ситуациях;

3.1.2 проведение исследовательских работ по вопросам повышения устойчивости функционирования организаций;

3.1.3 оценку реализации организациями мероприятий по повышению устойчивости их функционирования в военное время и в чрезвычайных ситуациях;

3.1.4 разработку предложений, направленных на повышение устойчивости функционирования организаций, защиту персонала организаций и населения в условиях военного времени и чрезвычайных ситуаций, и представление их комиссию;

3.1.5 взаимодействие с комиссиями по повышению устойчивости функционирования создаваемых организациями на территории Чайковского городского округа;

3.1.6 анализ выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, в том числе путем заслушивания должностных лиц и руководителей, представителей соответствующих комиссий по повышению устойчивости функционирования;

3.1.7 участие в сборах, учениях, тренировках и других плановых мероприятиях.

3.2. В целях осуществления возложенных функций, Комиссия вправе:

3.2.1 запрашивать от органов местного самоуправления Чайковского городского округа и организаций данные, необходимые для реализации возложенных на Комиссию задач и функций;

3.2.2 привлекать, в установленном порядке, к участию в рассмотрении вопросов повышения устойчивости функционирования организаций специалистов, заинтересованных научно-исследовательских и иных организаций и общественных объединений;

3.2.3 инициировать разработку и проведение исследований в области повышения устойчивости функционирования организаций и рассматривать целесообразность практического осуществления мероприятий, разработанных по результатам проведенных исследований;

3.2.4 принимать участие в проведении исследований в области повышения устойчивости функционирования организаций;

3.2.5 заслушивать руководителей и должностных лиц органов местного самоуправления Чайковского городского округа и организаций, по вопросам повышения устойчивости функционирования организаций;

3.2.6 проводить заседания Комиссии с приглашением председателей комиссий по повышению устойчивости функционирования организаций.

4. Организация работы Комиссии

4.1. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

4.2. Председатель Комиссии отвечает за организацию работы Комиссии и выполнение задач, возложенных на Комиссию.

4.3. Председатель Комиссии обязан:

4.3.1 проводить плановые и внеплановые заседания Комиссии;

4.3.2 организовывать подготовку предложений по повышению устойчивости функционирования организаций в условиях военного времени и в чрезвычайных ситуациях для включения их, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, в проекты планов экономического развития и

плана гражданской обороны и защиты населения Чайковского городского округа в чрезвычайных ситуациях и в условиях военного времени;

4.3.3 проводить анализ возможности работы организаций от автономных источников энергоснабжения на территории Чайковского городского округа;

4.3.4 давать оценку эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования промышленных предприятий;

4.3.5 давать оценку степени возможного разрушения основных производственных фондов и потерь производственных мощностей предприятий;

4.4. В области повышения устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса, промышленного производства:

4.4.1 осуществлять подготовку предложений по повышению устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса, промышленного производства на территории Чайковского городского округа;

4.4.2 проводить анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости систем управления, связи и оповещения, в том числе способности дублирующих органов управления обеспечить непрерывное управление организациями при нарушении связи с основными органами управления;

4.4.3 проводить анализ готовности системы оповещения руководящего состава, органов управления всех уровней и населения Чайковского городского округа.

4.5. В области повышения устойчивости функционирования жилищно-коммунального хозяйства:

4.5.1 проводить анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования жилищно-коммунального хозяйства;

4.5.2 осуществлять подготовку предложений по повышению устойчивости функционирования жилищно-коммунального хозяйства на территории Чайковского городского округа.

4.6. В области повышения устойчивости функционирования транспортной системы:

4.6.1 проводить анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования транспортной системы;

4.6.2 определять возможные потери транспортных средств и разрушений транспортных коммуникаций и сооружений на них;

4.6.3 осуществлять подготовку предложений по повышению устойчивости функционирования транспортной системы на территории Чайковского городского округа.

4.7. В области повышения устойчивости функционирования агропромышленного комплекса:

4.7.1 проводить анализ эффективности выполнения мероприятий по снижению ущерба в животноводстве, растениеводстве и производстве продуктов питания и пищевого сырья;

4.7.2 определять степень потерь мощностей агропромышленного комплекса, снижения объема производства продукции и предоставления услуг

населению Чайковского городского округа;

4.7.3 осуществлять подготовку предложений по повышению устойчивости функционирования агропромышленного комплекса на территории Чайковского городского округа.

4.8. В области повышения устойчивости функционирования социальной сферы:

4.8.1 проводить анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования социальной сферы;

4.8.2 осуществлять подготовку предложений по повышению устойчивости функционирования социальной сферы на территории Чайковского городского округа.

4.9. В области повышения устойчивости систем управления и связи:

4.9.1 организовывать взаимодействие Комиссии с комиссиями по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях, создаваемых организациями на территории Чайковского городского округа;

4.9.2 планировать и организовывать подготовку членов Комиссии в области гражданской обороны;

4.9.3 готовить предложения по повышению устойчивости систем управления, связи и оповещения Чайковского городского округа.

4.10. Заместитель председателя Комиссии:

4.10.1 в отсутствие председателя выполняет его обязанности;

4.10.2 организовывает работу Комиссии и рабочих групп по вопросам планирования и осуществления мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций в условиях военного времени и в чрезвычайных ситуациях на территории Чайковского городского округа;

4.10.3 осуществляет контроль исполнения решений и распоряжений председателя Комиссии.

4.11. Секретарь Комиссии обязан:

4.11.1 разработать и организовать согласование плана работы Комиссии на очередной год;

4.11.2 организовать проведение заседаний Комиссии;

4.11.3 оповещать членов Комиссии и лиц, приглашенных на ее заседание, о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии с указанием повестки дня заседания;

4.11.4 проводить тренировки по оповещению и сбору членов Комиссии;

4.11.5 вести протоколы заседаний и оформлять решения по их итогам;

4.11.6 организовать доведение решений Комиссии до исполнителей и контролировать их исполнение;

4.11.7 выполнять отдельные поручения председателя Комиссии и его заместителя, взаимодействовать со средствами массовой информации по вопросам деятельности Комиссии.

Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в год, в соответствии с планом работы Комиссии, утверждаемым председателем Комиссии.

4.12. Секретарь Комиссии ведет протокол заседания Комиссии, в котором

фиксирует решения и результаты голосования. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем и секретарем Комиссии.

4.13. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

4.14. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация Чайковского городского округа.

5. Рабочие группы Комиссии

5.1. Для непосредственного планирования, осуществления и контроля исполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях на территории Чайковского городского округа, Комиссией создаются рабочие группы.

5.2. Состав рабочих групп формируется из числа руководящего состава администрации Чайковского городского округа, руководителей предприятий, организаций и учреждений, расположенных на территории Чайковского городского округа (независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности), привлекаемых по согласованию.

5.3. Группа по повышению устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса, промышленного производства и транспортной системы осуществляет:

5.3.1 прогнозирование и планирование мероприятий по повышению устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса;

5.3.2 анализ эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса;

5.3.3 определение степени устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса;

5.3.4 подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса;

5.3.5 прогнозирование и планирование мероприятий по повышению устойчивости функционирования промышленных предприятий;

5.3.6 оценку эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования работы промышленных предприятий;

5.3.7 анализ возможного разрушения основных производственных фондов и потерь производственных мощностей этих предприятий;

5.3.8 подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования промышленных предприятий, улучшению размещения производительных сил и повышению надежности хозяйственных связей на территории Чайковского городского округа;

5.3.9 прогнозирование и планирование мероприятий по повышению устойчивости функционирования транспортной системы;

5.3.10 анализ эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования транспортной системы;

5.3.11 определение возможных потерь транспортных средств и разрушений транспортных объектов и сооружений (железнодорожной станции и путей,

ремонтных предприятий, мостов);

5.3.12 подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования транспортной системы.

5.4. Группа по повышению устойчивости функционирования жилищно-коммунального хозяйства осуществляет:

5.4.1 прогнозирование и планирование мероприятий по повышению устойчивости функционирования жилищно-коммунального хозяйства;

5.4.2 анализ эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования жилищно-коммунального хозяйства;

5.4.3 определение степени устойчивости функционирования жилищно-коммунального хозяйства;

5.4.4 подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования жилищно-коммунального хозяйства.

5.5. Группа по повышению устойчивости функционирования агропромышленного комплекса осуществляет:

5.5.1 прогнозирование и планирование мероприятий по повышению устойчивости функционирования сельскохозяйственного комплекса;

5.5.2 анализ эффективности мероприятий по снижению ущерба в животноводстве, растениеводстве и производстве продуктов питания и пищевого сырья;

5.5.3 определение потерь мощностей сельскохозяйственного комплекса, снижения объема производства продукции и предоставления услуг населению.

5.6. Группа по повышению устойчивости функционирования социальной сферы осуществляет:

5.6.1 прогнозирование и планирование мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов социальной сферы;

5.6.2 анализ эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов социальной сферы;

5.6.3 определение степени устойчивости функционирования объектов социальной сферы;

5.6.4 подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования объектов социальной сферы.

5.7. Группа по повышению устойчивости функционирования систем управления, связи и оповещения осуществляет:

5.7.1 прогнозирование и планирование мероприятий по повышению устойчивости функционирования систем управления, связи и оповещения;

5.7.2 анализ эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования системы управления и связи, в том числе способности дублеров обеспечить управление организациями при нарушении связи с основными органами управления;

5.7.3 определение степени устойчивости функционирования систем управления, связи и оповещения;

5.7.4 подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования систем управления и связи с подчиненными и вышестоящими органами управления.

5.8. Руководитель рабочей группы обязан:

5.8.1 организовывать работу рабочей группы в соответствии с возложенными на нее задачами и функциями;

5.8.2 принимать участие в разработке плана Комиссии на год;

5.8.3 выполнять отдельные поручения председателя Комиссии и его заместителей;

5.8.4 организовывать проведение анализа эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций в пределах, возложенных на рабочую группу задач и функций;

5.8.5 организовывать подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования организаций в пределах, возложенных на рабочую группу задач и функций.

5.9. Порядок и планы работы рабочих групп утверждаются их руководителями.